

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації
17.03.2014 № 118

ПЛАН
роботи районної державної адміністрації
на II квартал 2014 року

№ п / п	Назва заходу	Термін виконання	Готують матеріали	Відповідальний за підготовку
1	2	3	4	5
1	I. Спільні засідання колегії районної державної адміністрації та зборів активу району (за окремим планом)	за окремим планом	Структурні підрозділи районної державної адміністрації	заступники голови районної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків
	II. Питання для розгляду в робочому порядку: а) підготовка проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації:			
2.1.	Підготовка розпорядження та плану організаційних і практичних заходів органів виконавчої влади, установ та організацій району до протипожежного захисту лісів і сільгоспугідь у весняно-літній період 2014 року	травень	Відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації	Євсюков С.Г.
2.2.	Підготовка розпорядження та плану заходів по запобіганню нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах району	травень	Відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації	Євсюков С.Г.
2.3.	Підготовка проекту розпорядження щодо розроблення містобудівних програм і	квітень	Відділ містобудування та архітектури районної	Бондар С.Д.

	документів		державної адміністрації	
2.4.	Підготовка проектів розпоряджень про надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпечених особам	при потребі	Управління праці та соціального захисту районної державної адміністрації населення	Мосенцев М.В.
2.5.	З питань діяльності правоохоронних органів, оборонної роботи і мобілізаційної підготовки	при потребі	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації	Шевченко О.І.
2.6.	Про закінчення опалювального сезону	квітень	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
2.7.	Про створення районного штабу з організації підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціальної сфери району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2014-2015 років	травень	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
2.8.	Про підсумки проведення опалювального періоду 2013-2014 років та заходи щодо підготовки об'єктів господарського комплексу та об'єктів соціальної сфери району до сталого функціонування в осінньо-зимовий період 2014-2015 років	травень	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
2.9.	Про організацію літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2014 році	квітень-травень	Відділ молоді та спорту районної державної адміністрації	Курченко С.В.

2.10.	Про організацію оздоровлення учнів загальноосвітніх закладів району влітку 2014 року	квітень	Відділ молоді та спорту районної державної адміністрації	Курченко С.В.
2.11	З кадрових питань	протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В. Щебетун І.Г.
2.12.	Із земельних питань	протягом кварталу	Відділ Держкомзему	Вороніна Є.В.
2.13.	За рішеннями колегії	протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.
	б) Вивчення питань з наступним інформуванням керівництва районної державної адміністрації			
2.14.	Здійснення контролю за дотриманням установами району законодавства щодо використання ними бюджетних коштів	протягом кварталу	Фінансове управління районної державної адміністрації	Шпаченко Т.В.
2.15.	Аналіз виконання бюджету району за I квартал 2014 року	квітень-травень	Фінансове управління районної державної адміністрації	Шпаченко Т.В.
2.16.	Аналіз роботи підприємств промисловості, транспорту, будівництва	щомісяця	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
2.17.	Аналіз стану виконання основних показників Програми економічного і соціального розвитку району	щомісяця	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
2.18.	Аналіз стану розрахунків за спожиті енергоносії по підприємствам та населенню району	щомісяця	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.

			адміністрації	
2.19.	Аналіз стану розрахунків за житлово-комунальні послуги	щомісяця	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
2.20.	Аналіз стану погашення заборгованості з виплати заробітної плати	щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
2.21.	Аналіз стану оплати праці в районі	щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
2.22.	Вивчення стану введення на підприємствах, організаціях, установах району мінімальної заробітної плати, проведення індексації грошових доходів	протягом кварталу	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
2.23.	Аналіз стану виробничого травматизму та охорони праці на підприємствах, установах та організаціях району	щомісяця	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
2.24.	Аналіз фінансово - господарської діяльності районної державної адміністрації в I кварталі 2014 року	квітень	Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації	Чепеленко Л.С.
2.25.	Аналіз виконання плану роботи районної державної адміністрації за I квартал 2014 року	квітень	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.

2.26.	Перевірка стану виконання управліннями і відділами районної державної адміністрації Законів України та підзаконних актів органів виконавчої влади	щомісяця	Сектор контролю апарату районної державної адміністрації	Кулик І.О.
2.27	Комплексна перевірка відділу освіти	квітень	Відділ організаційно-кадрової роботи Сектор контролю Загальний відділ районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В. Кулик І.О. Петришина Я.В.
2.28	Аналіз стану розвитку фізичної культури і спорту в районі	червень	Відділ молоді та спорту районної державної адміністрації	Курченко С.В.
	III. Вивчення роботи на місцях, надання практичної допомоги, взаємодія з органами місцевого самоврядування			
3.1.	Аналіз роботи з питання забезпечення доступу до публічної інформації	щомісяця	Сектор контролю апарату районної державної адміністрації	Кулик І.О.
3.2.	Проведення роботи з наповнення офіційного сайту районної державної адміністрації	постійно	Сектор контролю апарату районної державної адміністрації	Кулик І.О.
3.3	Перевірка роботи із зверненнями громадян в структурних підрозділах районної державної адміністрації	за окремим графіком	Загальний відділ апарату районної державної адміністрації	Петришина Я.В.
3.4.	Робота з виборцями, стосовно підтвердження виборчої адреси та перевірки своїх персональних даних	постійно	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації	Зубінська А.С.

3.5.	Проведення візуального та автоматизованого контролю даних виборців	протягом кварталу	Відділ Державного виборців районної адміністрації	ведення реєстру апарату державної	Зубінська А.С.
3.6.	Проведення уточнення персональних даних виборців	протягом кварталу	Відділ Державного виборців районної адміністрації	ведення реєстру апарату державної	Зубінська А.С.
3.7.	Робота дозвільного центру	державний адміністратор	Кабінет адміністратора	державного	Барабаш С.С.
3.8.	Надання юридичним і фізичним особам інформації та консультацій з питань підприємництва, оренди, приватизації, організації фінансово-господарської діяльності, закупівель товарів, робіт та послуг за державні кошти	постійно	Управління районної адміністрації	економіки державної	Цимбал Н.О.
3.9.	Організація особистих прийомів керівництвом районної державної адміністрації	за окремим графіком	Загальний відділ районної адміністрації	апарату державної	Петришина Я.В.
3.10.	Організація виїзних прийомів керівництвом районної державної адміністрації	за окремим графіком	Загальний відділ районної адміністрації	апарату державної	Петришина Я.В.
3.11.	Участь керівництва районної державної адміністрації в роботі сесій районної, сільських, селищних рад та засіданнях виконкомів сільських, селищних рад	протягом року	Відділ організаційно - кадрової роботи районної адміністрації	апарату державної	Андрющенко Л.В. Пелехата Т.О.

3.12.	Забезпечення надходження до райдержадміністрації рішень виконавчих комітетів сільських (селищних) рад по виконанню делегованих повноважень	протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.
3.13.	Організаційне забезпечення перевірок управліннями і відділами районної державної адміністрації діяльності органів місцевого самоврядування району з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади	квітень, травень, червень	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В. Пелехата Т.О.
3.14.	Проведення правової експертизи проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації, наказів начальників управлінь і відділів районної державної адміністрації	протягом кварталу	Юридичний відділ апарату районної державної адміністрації	Ступка Н.В.
3.15.	Вивчення стану роботи громадських рад у справах дітей при сільських і селищних радах	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
3.16.	Перевірка стану організації профілактично-виховної роботи по попередженню правопорушень серед учнів навчальних закладів району	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
3.17.	Перевірка місць масового відпочинку молоді (рейди)	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
3.18.	Обстеження умов утримання та виховання дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
3.19.	Обстеження умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.

3.20.	Надання методичної та практичної допомоги установам, організаціям, сільським (селищним) радам з питання діловодства і впорядкування архівних документів	протягом кварталу	Архівний відділ апарату районної державної адміністрації	Єніна М.Б.
3.21.	Надання послуг підприємствам та установам у проведенні експертизи цінності документів та їх наукової обробки	протягом кварталу	Архівний відділ апарату районної державної адміністрації	Єніна М.Б.
3.22.	Перевірка готовності місць масового відпочинку населення на водних об'єктах та стану готовності рятувальних служб	травень	Відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації	Євсюков С.Г.
3.23.	Перевірка виконання плану організаційних і практичних заходів організацій, установ та сільськогосподарських підприємств щодо організації пожежної та техногенної безпеки у період підготовки, збирання та зберігання врожаю 2013 року	травень	Відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації	Євсюков С.Г.
4.1.	IV. Контроль за виконанням документів Законів України: - «Про місцеві державні адміністрації»	протягом кварталу	Управління, відділи, сектори районної державної адміністрації	Заступники голови районної державної адміністрації; начальники управлінь, відділів, секторів
	- «Про органи місцевого самоврядування»	протягом кварталу	Управління, відділи, сектори районної державної адміністрації	Заступники голови районної державної адміністрації; начальники

	<p>- «Про державну службу»</p> <p>- «Про звернення громадян»</p> <p>- «Про політичні партії»</p> <p>- «Про об'єднання громадян»</p> <p>- «Про свободу совісті та релігійні організації»</p>	<p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p>	<p>Управління, відділи, сектори районної державної адміністрації</p> <p>Управління, відділи, сектори районної державної адміністрації</p> <p>Відділ комунікацій районної адміністрації масових апарату державної</p> <p>Відділ комунікацій районної адміністрації масових апарату державної</p> <p>Відділ комунікацій районної масових апарату державної</p>	<p>управління, відділів, секторів</p> <p>Заступники голови районної державної адміністрації; начальники управлінь, відділів, секторів</p> <p>Заступники голови районної державної адміністрації; начальники управлінь, відділів, секторів</p> <p>Кузнецова Л.В.</p> <p>Кузнецова Л.В.</p> <p>Кузнецова Л.В.</p>
--	---	--	--	---

	<p>- «Про охорону дитинства»</p> <p>- «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»</p> <p>- «Про органи і служби у справах дітей» стосовно захисту житлових і майнових прав дітей службами у справах дітей»</p> <p>- «Про державну таємницю»</p>	<p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p>	<p>адміністрації</p> <p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації</p> <p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації</p> <p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації</p> <p>Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації</p> <p>Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації</p>	<p>Несміян В.В.</p> <p>Несміян В.В.</p> <p>Несміян В.В.</p> <p>Шевченко О.І. Матюшенко Т.О.</p> <p>Шевченко О. Матюшенко Т.О.</p>
--	---	--	---	---

	<p>- «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону»</p> <p>- «Про оплату праці»</p> <p>- «Про колективні договори та угоди»</p> <p>- «Про зайнятість населення»</p> <p>- «Про пенсійне забезпечення»</p> <p>- «Про освіту», «Про загальну середню освіту»</p>	<p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p>	<p>Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації</p> <p>Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації</p> <p>Відділ освіти районної державної адміністрації</p>	<p>Шевченко О. Матюшенко Т.О.</p> <p>Мосенцев М.В.</p> <p>Мосенцев М.В.</p> <p>Мосенцев М.В.</p> <p>Мосенцев М.В.</p> <p>Іващенко Л.М.</p>
--	--	---	--	--

	- «Бюджетний кодекс»	протягом кварталу	Фінансове управління районної державної адміністрації	Шпаченко Т.В.
	- «Про державний Бюджет України на 2014 рік»	протягом кварталу	Фінансове управління районної державної адміністрації	Шпаченко Т.В.
4.2.	Указів Президента України:			
	- «Про вдосконалення діяльності органів виконавчої влади з питань інформування населення»	постійно	Відділ комунікацій районної державної адміністрації	Кузнєцова Л.В.
	- «Про додаткові заходи щодо забезпечення відкритості і діяльності органів виконавчої влади»	постійно	Відділ комунікацій районної державної адміністрації	Кузнєцова Л.В.
	- «Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей»	травень	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
	- «Про додаткові заходи захисту прав та законних інтересів дітей»	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
	- від 29 січня 2001 року № 62/2001 «Про заходи щодо забезпечення захисту майнових прав селян у процесі реформування аграрного сектора економіки»	протягом кварталу	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації	Ляшенко А.Г.

	<p>- від 20 березня 2008 року № 244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні»</p> <p>- від 1 червня 2005 року № 900/2005 «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями»</p>	<p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p>	<p>Відділ освіти районної державної адміністрації</p> <p>Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації</p>	<p>Іващенко Л.М.</p> <p>Мосенцев М.В.</p>
4.3.	<p>Постанов Кабінету Міністрів України:</p> <p>- від 30 листопада 2011 року № 1242 «Про затвердження примірної Інструкції з діловодства»</p> <p>- «Про затвердження положення про прийомну сім'ю»</p> <p>- «Про невідкладні заходи щодо запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти»</p> <p>- від 4 березня 2002 року № 256 «Про затвердження Порядку фінансування видатків місцевих бюджетів на здійснення заходів з виконання державних програм соціального захисту населення за рахунок субвенцій з Держбюджету»</p>	<p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p> <p>протягом кварталу</p>	<p>Загальний відділ апарату районної державної адміністрації</p> <p>Служба у справах дітей районної державної адміністрації</p> <p>Відділ освіти районної державної адміністрації</p> <p>Фінансове управління районної державної адміністрації</p>	<p>Петришина Я.В.</p> <p>Несміян В.В.</p> <p>Іващенко Л.М.</p> <p>Шпаченко Т.В.</p>

	- від 5 квітня 1994 року № 225 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих і регіональних угод, колективних договорів»	протягом кварталу	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
4.4.	Розпоряджень голови обласної державної адміністрації:			
	- «Про забезпечення сімейних форм влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» від 3 серпня 2006 року № 409	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
	- «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади» від 2 серпня 2011 року № 434	протягом кварталу	Управління, відділи, сектори районної державної адміністрації	Начальники управлінь, відділів, секторів
	- «Про заходи щодо врегулювання земельних і майнових відносин в умовах поглиблення процесів реформування в аграрному секторі економіки області» від 28 листопада 2002 року № 510	протягом місяця	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації	Ляшенко А.Г.
	- «Про забезпечення військовослужбовців житлом» від 10 грудня 2003 року № 438	червень	Управління економіки районної державної адміністрації	Цимбал Н.О.
	- «Про затвердження заходів щодо безперешкодного доступу людей з фізичними можливостями до приміщень об'єктів соціальної інфраструктури» від 23 квітня 2009 року № 236	протягом кварталу	Відділ містобудування та архітектури районної державної адміністрації	Бондар С.Д.

	- «Про заходи щодо розроблення, оновлення, коригування, експертизи та моніторингу містобудівної документації» від 30 листопада 2009 року № 702	протягом кварталу	Відділ містобудування та архітектури районної державної адміністрації	Бондар С.Д.
4.5.	Розпоряджень голови районної державної адміністрації: - від 23 січня 2013 року № 36 «Про організацію контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування району делегованих повноважень органів виконавчої влади»	протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.
	- від 1 жовтня 2008 року № 582 «Про стан виконання Указу Президента України від 04.05.2007 року № 376 «Про додаткові заходи щодо захисту прав та законних інтересів дітей»	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
	- від 5.05.2010р. №300 «Про організацію оздоровлення та відпочинку дітей в 2010-2015 роках»	протягом кварталу	Відділ освіти районної державної адміністрації	Іващенко Л.М.
4.6.	Доручень:			
	- від 25 вересня 2006 року № 01-4/4667 за підсумками засідання колегії облдержадміністрації з питання «Про становище дітей та захист їх прав у Харківській області»	протягом кварталу	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Несміян В.В.
4.7.	Регіональних та районних програм: - національна програма боротьби із захворюванням на туберкульоз	квітень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Шапран А.Б.
	- програма імунопрофілактики населення району	квітень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Шапран А.Б.

	- національна програма «Цукровий діабет»	квітень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Шапран А.Б.
	- загальнодержавної програми боротьби з онкологічними захворюваннями на період до 2016 року	квітень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Шапран А.Б.
	V. Організаційна робота по розробці програм та заходів районної державної адміністрації	-----	-----	-----
5.1.	Заходи до 27-ї річниці Чорнобильської катастрофи	квітень	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Кузьоменський О.Б. Мосенцев М.В.
5.2.	Підготовка плану заходів з проведення двомісячника благоустрою населених пунктів	квітень, травень	Управління економіки районної державної адміністрації	Руднев О.О. Цимбал Н.О.
5.3.	Проведення I туру Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»	квітень	Відділ організаційно – кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Товстик О.М. Андрющенко Л.В.
5.4.	Заходи до Всесвітнього Дня донора	червень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Шапран А.Б.
5.5.	Підготовка проекту плану роботи районної державної адміністрації на III квартал 2014 року	червень	Відділ організаційно – кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.
5.6.	Підготовка основних заходів районної державної адміністрації	до 20 числа щомісяця	Відділ організаційно – кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.

			адміністрації		
	VI. Робота по налагодженню громадських відносин та формування інформаційного простору в районі				
6.1.	Висвітлення діяльності райдержадміністрації в засобах масової інформації	постійно	Відділ комунікацій районної адміністрації	масових апарату державної	Кузнецова Л.В.
6.2.	Надання інформації про роботу районної державної адміністрації до Веб-сайту обласної державної адміністрації	щомісяця	Відділ комунікацій районної адміністрації	масових апарату державної	Кузнецова Л.В.
	VII. Наради, засідання комісій, робочих груп, семінари, навчання				
7.1.	Апаратна нарада із заступниками голови та керівником апарату районної державної адміністрації та начальниками структурних підрозділів районної державної адміністрації	щодня			Заступники голови районної державної адміністрації
7.2.	Розширені наради у голови районної державної адміністрації	щопонеділка	Управління, сектори державної адміністрації	відділи, районної	Начальники управлінь, відділів, секторів районної державної адміністрації
7.3.	Організація та проведення прямої «гарячої лінії» головою районної державної адміністрації	щомісяця	Загальний відділ районної адміністрації	апарату державної	Петришина Я.В.
7.4.	Засідання постійно діючої комісії районної державної адміністрації з питань розгляду звернень громадян	щомісяця	Загальний відділ районної адміністрації	апарату державної	Петришина Я.В.

7.5.	Підготовка обласних та республіканських селекторних нарадах	щоп'ятниці	Загальний відділ апарату районної державної адміністрації	Петришина Я.В.
7.6.	Засідання робочої групи з контролю за розрахунками за спожиті енергоносії	щомісяця	Управління економіки районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Цимбал Н.О.
7.7.	Засідання робочої групи з питань реформування житлово – комунального господарства	травень	Управління економіки районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Цимбал Н.О.
7.8.	Засідання Координаційної ради з питань безпеки дорожнього руху	травень	Управління економіки районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Цимбал Н.О.
7.9.	Засідання комісії з питань реструктуризації заборгованості за ЖКП	по мірі необхідності	Управління економіки районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Цимбал Н.О.
7.10.	Засідання робочої групи з питань забезпечення безпечної експлуатації безхазяйних енергетичних об'єктів та тих, що належать абонентам, які його не використовують та не обслуговують належним чином	щомісяця	Управління економіки районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Цимбал Н.О.
7.11.	Засідання Ради по роботі з кадрами	червень	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Товстик О.М. Андрющенко Л.В.
7.12.	Засідання конкурсної комісії районної державної адміністрації	при потребі	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.
7.13.	Робоча нарада з питання перевірки обліку та використання саморуйнівних контрольно-	по мірі необхідності	Відділ державного ведення реєстру	Зубінська А.С.

	захисних наклейок комісією для проведення експертних випробувань комплексної системи захисту інформації	і	виборців апарату районної державної адміністрації	
7.14.	Засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	травень червень	Відділ з питань надзвичайних ситуацій районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Євсюков С.Г.
7.15.	Засідання районного штабу з координації діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку	квітень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації	Шевченко О.І.
7.16.	Засідання районної призовної комісії	квітень травень	Сектор взаємодії з правоохоронними органами, оборонної, мобілізаційної та режимно-секретної роботи апарату районної державної адміністрації	Шевченко О.І.
7.17.	Засідання постійно діючої комісії по списанню матеріальних цінностей з балансу районної державної адміністрації	по мірі необхідності	Відділ фінансово – господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації	Чепеленко Л.С. Каспров Л.О.
7.18.	Засідання постійно діючої комісії із загальнообов'язкового соціального страхування	по мірі надходжень лікарняних листів	Відділ фінансово – господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації	Чепеленко Л.С. Каспров Л.О.

			адміністрації	
7.19.	Засідання ради з питань надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення	протягом кварталу	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
7.20.	Засідання тимчасової надзвичайної комісії щодо своєчасності сплати податків, зборів, виплати заробітної плати, інших соціальних виплат	протягом кварталу	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
7.21.	Засідання комісії по встановленню статусу учасника війни	протягом кварталу	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
7.22.	Засідання конфліктної комісії з питань призначення соціальних виплат	протягом кварталу	Управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації	Мосенцев М.В.
7.23.	Нарада по відведенню підсумків проведення весняно-польових робіт 2014 року по господарствах району	травень	Управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації	Руднєв О.О. Ляшенко А.Г.
7.24.	Засідання колегії відділу освіти	червень	Відділ освіти районної державної адміністрації	Іващенко Л.М.
7.25.	Наради директорів загальноосвітніх навчальних закладів	щомісяця	Відділ освіти районної державної адміністрації	Іващенко Л.М.
7.26.	Наради з працівниками культури району	щомісяця	Відділ культури і туризму районної державної адміністрації	Лебеденко А.В.
7.27.	Засідання комісії з питань захисту прав дитини	щомісяця	Служба у справах дітей районної державної	Кузьоменський О.Б. Несміян В.В.

			адміністрації	
7.28.	Семінар-нарада для сільських (селищних) голів, уповноважених з прав дитини, голів громадських та опікунських рад при виконкомах сільських та селищних рад	травень	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Кузьоменський О.Б. Несміян В.В.
7.29.	Засідання координаційної ради у справах дітей	травень	Служба у справах дітей районної державної адміністрації	Кузьоменський О.Б. Несміян В.В.
7.30.	Засідання районної ради протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекцій /СНІД	квітень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Кузьоменський О.Б. Шапран А.Б.
7.31.	Засідання координаційної ради з питань охорони здоров'я та медичної допомоги населенню району	травень	КЗОЗ «Нововодолазька центральна районна лікарня»	Кузьоменський О.Б. Шапран А.Б.
7.32.	Зустріч зі спортивним активом району	протягом місяця	Відділ молоді та спорту районної державної адміністрації	Курченко С.В.
7.33.	Педагогічна нарад з тренерами ДЮСШ	щомісяця	Відділ молоді та спорту районної державної адміністрації	Курченко С.В.
7.34.	Засідання Громадської ради	червень	Відділ масових комунікацій апарату районної державної адміністрації	Кузнецова Л.В.
	Засідання наради з начальниками і відповідальними особами управлінь, відділів та інших структурних підрозділів РДА з питання «Про виконання вимог ЗУ «Про доступ до публічної інформації» управліннями та	червень	Сектор контролю апарату районної державної адміністрації	Товстик О.М. Кулик І.О.

	відділами райдержадміністрації у I кварталі 2014 року»			
8.1.	VIII.Участь та проведення масових заходів, урочистостей, тощо: - День Перемоги - День матері - День захисту дітей - День скорботи та вшанування пам'яті жертв війни в Україні - День Конституції - День сім'ї - День молоді - День медичного працівника	травень травень червень червень червень червень червень червень		Заступники голови районної державної адміністрації Кузьоменський О.Б. Іващенко Л.М Кузьоменський О.Б. Іващенко Л.М. Кузьоменський О.Б. Кузнецова Л.В. Кузьоменський О.Б. Кузнецова Л.В. Кузьоменський О.Б. Іващенко Л.М. Несміян В.В. Кузьоменський О.Б. Лебеденко А.В. Кузьоменський О.Б. Шапран А.Б.

	- День державного службовця	червень		Товстик О.М. Андрющенко Л.В. Лебеденко А.В.
8.2.	Свято останнього дзвоника	травень	Відділ освіти районної державної адміністрації	Кузьоменский О.Б. Іващенко Л.М.
8.3.	Свято випускників загальноосвітніх шкіл	травень	Відділ освіти районної державної адміністрації	Кузьоменский О.Б. Іващенко Л.М.
	ІХ. Інші заходи			
9.1	Забезпечення надання відомостей про доходи, майновий стан та зобов'язання фінансового характеру державних службовців апарату районної державної адміністрації за 2013 рік	до 1 квітня	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В. Щебетун І.Г.
9.2.	Підготовка нагородних справ для розгляду комісії з питань нагород обласної державної адміністрації	протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.
9.3.	Участь у підготовці та проведенні заходів з нагоди державних і професійних свят та ювілейних і пам'ятних дат	протягом кварталу	Відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації	Андрющенко Л.В.

**Начальник відділу організаційно-кадрової роботи
апарату районної державної адміністрації**

Л.В. Андрющенко